

OTM-R Lista kontrolna – uaktualnienie 26.04.2023 r.

Numer sprawy: [2021PL693599](#)

Nazwa instytucji poddającej się recenzji: Uniwersytet Rolniczy w Krakowie

Dane kontaktowe instytucji: A l . M i c k i e w i c z a 2 1 , 3 1 - 1 2 0 K r a k ó w , P o l s k a

Tel. +48 12 662 42 60

Prof. Dr. Andrzej Sechman, recint@urk.edu.pl

Data poparcia Karty i Kodeksu: 6 października 2021

Otwarta, Przejrzysta oraz Merytoryczna Rekrutacja - Lista kontrolna: OTM-R

Lista kontrolna samooceny dla otwartej, przejrzystej i merytorycznej rekrutacji (OTM-R) w Uniwersytecie Rolniczym w Krakowie (URK). W kolumnie „Odpowiedź” zaznaczono odpowiedni poziom wdrożenia polityki OTM-R: ++Tak całkowicie / +- Tak zasadniczo / -+ Tak częściowo / -- nie. W kolumnie „Sugerowane wskaźniki (lub forma oceny)” podano szczegółowe informacje na temat wskaźników lub formy ich oceny.

Lista kontrolna OTM-R-u dla URK					
	Otwarte	Przejrzyste	Merytoryczne	Odpowiedź: ++Tak całkowicie; +/-Tak Zasadniczo; -/+Tak częściowo; -- Nie	Sugerowane wskaźniki (lub forma oceny)
System OTM-R-u					

1. Czy publikowaliśmy wersję online naszej polityki OTM-R-u (w języku ojczystym i angielskim)?	x	x	x	++	1. 1. Polityka OTM-R i niezbędne procedury zostały wprowadzone i opublikowane na stronie polskojęzycznej: https://urk.edu.pl/index/site/8244 i anglojęzycznej URK: https://en.urk.edu.pl/index/site/8245
2. Czy posiadamy wewnętrzny przewodnik określający jasne procedury i praktyki OTM-R-u dla wszystkich typów stanowisk?	x	x	x	++	2. 1. Procedury dotyczące zatrudniania pracowników na wszystkich typach stanowisk określają wewnętrzne akty prawne: Zarządzenie Rektora (ZR) Uniwersytetu Rolniczego nr 163/2019 z dnia 1 października 2019 r.; Statut Uniwersytetu Rolniczego (uchwała Senatu nr 88/2021 z dnia 28 czerwca 2021); 2.2. W URK aktualnie obowiązujące akty prawne jasno i precyzyjnie określają procedury związane z rekrutacją pracowników na każdy rodzaj stanowiska. Uczelnia posiada politykę OTM-R, wprowadzoną ZR nr 9/2023 (z dnia 25 stycznia 2023 r.), która określa procedury i praktyki dla wszystkich rodzajów stanowisk i stanowi wytyczne dla komisji rekrutacyjnych. ZR jest dostępne w języku polskim na stronie internetowej UAK „Akty prawne”: https://akty.urk.edu.pl/ZR2023.html oraz https://urk.edu.pl/index/site/8244 oraz w języku angielskim: https://en.urk.edu.pl/index/site/8245 . W miarę potrzeb będzie ono również przesyłane pocztą elektroniczną do wszystkich członków powoływanych komisji rekrutacyjnych.
3. Czy wszyscy zaangażowani w proces są wystarczająco przeszkoleni w zakresie OTM-R-u?	x	x	x	+/-	3.1. Zgodnie z przyjętymi w URK regulacjami proces rekrutacji jest prowadzony przez powołane przez dziekanów wydziałów lub kierowników projektów badawczych komisji procedujących w oparciu o politykę OTM-R, wprowadzoną ZR nr 9/2023 (z dnia 25 stycznia 2023 r.) i zapisy Statutu Uczelni. 3.2. W URK rozpoczęły się programy szkoleń i instruktaży dotyczących polityki OTM-R dla różnych grup docelowych (członkowie komisji ds. kadry akademickiej, komisji

					konkursowej, pracownicy pełniący funkcje kierownicze, pozostali pracownicy w grupie nauczycieli akademickich itp.).
4. Czy wykorzystujemy (w wystarczającym zakresie) narzędzia e-rekrutacji?	x	x		++	<p>4.1. Proces rekrutacji w URK prowadzony jest z wykorzystaniem narzędzi informatycznych. Ogłoszenia o pracę są zamieszczane zarówno na stronie internetowej Uczelni i BIP (https://bip.malopolska.pl/urkrakow,m,401203,2022.html) oraz portalu EURAXESS JOBS, baza ogłoszeń na stronie Ministerstwa Nauki i Szkolnictwa Wyższego (http://www.bazaogloszen.nauka.gov.pl/). Uczelnia wykorzystuje również program firmy SIMPLE - moduł kadrowy do administrowania sprawami pracowniczymi).</p> <p>4.2. Kandydaci mają zapewnioną możliwość kontaktu oraz przesyłania dokumentów pocztą elektroniczną.</p> <p>4.3. Planowany jest także zakup programu do e-rekrutacji.</p>
5. Czy mamy system kontroli jakości dla OTM-R-u?	x	x	x	+/-	<p>5.1. Nadzór nad procesem rekrutacji i zatrudniania pracowników sprawuje Prorektor ds. Ogólnych.</p> <p>5.2. Spójny system monitorowania jakości polityki OTM-R w URK został częściowo wdrożony w wyniku wprowadzenia polityki OTM-R.</p>
6. Czy nasza obecna polityka OTM-R-u zachęca kandydatów zewnętrznych do aplikowania?	x	x	x	+/-	<p>6.1. URK prowadzi aktywną politykę zatrudniania profesorów wizytujących. W roku akademickim 2021/2022 zatrudnionych jest 27 naukowców z zagranicy (to wzrost o 40% w stosunku do roku poprzedniego).</p> <p>6.2. Obecnie w URK rekrutacja kandydatów na stanowiska naukowe i naukowo-badawcze prowadzona jest w oparciu o wprowadzoną 25 stycznia 2023 r. politykę OTM-R.</p> <p>6.3. Po opublikowaniu zarządzenia o przyjęciu polityki OTM-R, Rektor URK wydał ZR nr 16/2023 (z dnia 20 lutego 2023 r.) w sprawie wprowadzenia w URK wzoru ogłoszenia w postępowaniu konkursowym na stanowisko nauczyciela</p>

					akademickiego w związku z realizacją polityki otwartej, przejrzystej i merytorycznej rekrutacji pracowników (OTM-R). Obecny wzór jasno określa kryteria rekrutacji na dane stanowisko oraz jest zgodne z polityką OTM-R (link: https://akty.urk.edu.pl/ZR2023.html ; Załącznik nr 1 Wzór ogłoszenia w języku polskim; wzór ogłoszenia w języku angielskim jest w przygotowaniu).
7. Czy nasza obecna polityka OTM-R-u jest zgodna z polityką przyciągania naukowców z zagranicy?	x	x	x	+/-	<p>7.1. Począwszy od 2015 w URK obowiązuje procedura zatrudniania naukowców z zagranicy - profesorów wizytujących. Obecnie kwestie te reguluje ZR 179/2019.</p> <p>7.2. Celem przyciągnięcia naukowców z zagranicy wszystkie ogłoszenia o pracę publikowane są w wersji polsko- i anglojęzycznej oraz umieszczane na portalu EURAXESS JOBS (https://www.euraxess.pl/poland/jobs-funding).</p> <p>7.3. W zakładce poświęconej HR Excellence in Research, Europejskiej Karcie Naukowca znajdują się informacje dotyczące Otwartej, Przejrzystej i Merytorycznej Rekrutacji Naukowców (https://bwm.urk.edu.pl/index/site/8032)</p> <p>7.4. Uczelnia dokonała aktualizacji wewnętrznych przepisów umożliwiających umiędzynarodowienie komisji powoływanej do rekrutacji pracowników naukowych, poprzez stosowną aktualizację Uchwałę Senatu nr 113/2022 z dnia 14 grudnia 2022 roku paragrafu 111 Statutu Uczelni dotyczącego komisji w postępowaniach konkursowych.</p> <p>7.5. Zgodnie z ZR nr 16/2023 (z dnia 20 lutego 2023 r.) w sprawie wprowadzenia w URK wzoru ogłoszenia w postępowaniu konkursowym na stanowisko nauczyciela akademickiego w związku z realizacją polityki otwartej, przejrzystej i merytorycznej rekrutacji pracowników (OTM-R), na stronie https://akty.urk.edu.pl/ZR2023.html znajduje się wzór ogłoszenia w języku polskim; wzór ogłoszenia w języku angielskim jest w przygotowaniu).</p>

					7.6. W przyszłości wdrożony program e-Recruiter będzie służył do zamieszczania ogłoszeń o pracę zarówno w języku polskim, jak i angielskim na stronie internetowej URK.
8. Czy nasza obecna polityka OTM-R jest zgodna z polityką przyciągania niedoreprezentowanych grup?	x	x	x	+/+	<p>8.1. URK dąży do minimalizowania dysproporcji w zakresie przyciągania niedoreprezentowanych grup.</p> <p>8.2. Wewnętrzny audyt struktury zatrudnienia przeprowadzony w III kwartale 2021 r. na potrzeby opracowania planu równości płci (https://rownowazni.urk.edu.pl/index/site/7999) pozwolił zidentyfikować obszary do rozwoju w tym zakresie. Rekomendowano, by proces rekrutacji (ZR Nr 9/2022) na stanowiska w grupie nauczycieli akademickich podlegał monitorowaniu. Audyt ten wykazał, że w grupie pracowników niebędących nauczycielami zatrudnionych jest 62,2% kobiet w stosunku do 37,8% mężczyzn, natomiast w grupie nauczycieli akademickich udział kobiet i mężczyzn jest na zbliżonym poziomie (49,5% vs 50,5%). Jednak niewielka nierównowaga płci w grupie pracowników na stanowisku asystenta i profesora będzie podlegać szczególnej analizie. Uczelnia dokonała zalecanego przeglądu i aktualizacji procedury awansowania wprowadzając w tym zakresie nowe regulacje: ZR Nr 8/2023 z dnia 25 stycznia 2023 r. w sprawie zasad i trybu awansowania nauczycieli akademickich w URK.</p> <p>8.3. Docelowa polityka kadrowa URK będzie spójna z założeniami HRS4R, a proces rekrutacji na stanowiska w grupie nauczycieli akademickich zgodny z zasadami OTM-R.</p>
9. Czy nasza obecna polityka OTM-R-u jest zgodna z polityką zapewniającą naukowcom atrakcyjne warunki pracy?	x	x	x	+/-	9.1. Zgodnie ze Strategią URK w Perspektywie – internacjonalizacja. C.3. Wysoki poziom wymiany międzynarodowej studentów, doktorantów i pracowników, Uczelnia podejmuje działania mające na celu wzrost liczby pracowników z zagranicy biorących udział w działalności badawczej

					<p>i dydaktycznej Uczelni (https://urk.edu.pl/strategia.html).</p> <p>Ponadto, Senat URK uchwałą nr 18/2023 z dnia 29 marca 2023 r. wprowadził odpowiedni zapis w Statucie URK odnoszący się do wprowadzonej polityki OTM-R (https://urk.edu.pl/strategia.html).</p> <p>9.2. Wszystkie wewnętrzne akty prawne związane z polityką kadrową są lub będą dostępne w wersjach polsko- i anglojęzycznej.</p>
10. Czy mamy środki do monitorowania, czy aplikują najbardziej odpowiedni naukowcy?				+/-	<p>10.1. Działania URK w zakresie polityki kadrowej są ukierunkowane tak, aby udostępnić wszystkie niezbędne informacje dla naukowców poszukujących zatrudnienia: opis stanowiska, zadania, wymagania, wymagane dokumenty, dane kontaktowe są umieszczane w ogłoszeniu rekrutacyjnym zgodnie z ZR nr 16/2023 z dnia 20 lutego 2023 i polityka OTM-R wprowadzoną ZR nr 9/2023.</p> <p>10.2. Uczelnia posiada regulacje wewnętrzne umożliwiające umiędzynarodowienie komisji powołanej do rekrutacji pracowników naukowych (poprzez aktualizację Uchwały Senatu nr 113/2022 z dnia 14 grudnia 2022 r., ust. 111 Statutu Uczelni w sprawie komisji w postępowaniach konkursowych).</p>
Etap ogłoszeń i aplikowania					
11. Czy mamy jasne wytyczne lub szablony (np. EURAXESS) dla ogłaszanych stanowisk?	x	x		+/-	<p>11.1. Zgodnie ze Statutem URK, ZR nr 163/2019 oraz 16/2023 (zgodnie z polityką OTM-R wprowadzona ZR nr 9/2023):</p> <ul style="list-style-type: none"> - konkurs na stanowisko nauczyciela akademickiego w grupie pracowników badawczych lub badawczo-dydaktycznych na wydziale ogłasza dziekan za zgodą Rektora, na wniosek kierownika katedry lub pomocniczej jednostki wydziałowej, zaopiniowane przez koordynatora dyscypliny;

				<ul style="list-style-type: none">- konkurs na stanowisko nauczyciela akademickiego w jednostkach ogólnouczeniowych ogłasza kierownik jednostki za zgodą Rektora.- wymagania konkursowe dla kandydata na określone w ogłoszeniu stanowisko nauczyciela akademickiego określa, z uwzględnieniem zasad wynikających z ustawy i Statutu, kierownik jednostki, w której ma być zatrudniony kandydat, biorąc pod uwagę potrzeby jednostki związane z zakresem jej zadań. Określenie wymagań dla kandydata na stanowisko nauczyciela akademickiego w grupie pracowników badawczo-dydaktycznych i badawczych opiniuje koordynator dyscypliny;- informacja o konkursie jest publikowana na stronie internetowej Uniwersytetu w Biuletynie Informacji Publicznej (BIP) https://bip.malopolska.pl/urkrakow, na stronie internetowej ministra właściwego ds. szkolnictwa wyższego i nauki oraz na stronie internetowej Komisji Europejskiej w europejskim portalu dla mobilnych naukowców EURAXESS w terminie co najmniej 30 dni przed zakończeniem naboru. W przypadku konkursów ogłaszanych w ramach projektów finansowanych przez Narodowe Centrum Nauki (NCN), informacja o konkursie jest także publikowana na stronie internetowej NCN;- obligatoryjne elementy ogłoszenia rekrutacyjnego określa ZR nr 16/2023. <p>11.2. Portal Euraxess posiada swój wewnętrzny szablon z elementami obligatoryjnymi do uzupełnienia.</p> <p>11.3. W Planie równości płci (https://urk.edu.pl/zasoby/23/zr_9_z1_2022.pdf) przewidziano w działaniu 3.4.2. Opracowanie wzoru szablonu ogłoszenia rekrutacyjnego. Wzór ten jest już dostępny w języku polskim na stronie internetowej https://akty.urk.edu.pl/ZR2023.html, natomiast wzór w języku angielskim jest w przygotowaniu.</p>
--	--	--	--	--

<p>12. Czy uwzględniamy w odnośnikach do ogłoszeń o pracę / linki do wszystkich elementów przewidzianych w odpowiedniej sekcji zestawu narzędzi? [patrz rozdział 4.4.1 a)]</p>	<p>x</p>	<p>x</p>		<p>+/-</p>	<p>12.1. Zgodnie z wewnętrzną procedurą wprowadzoną ZR nr 163/2019 i nr 16/2023, ogłoszenie o konkursie otwartym zawiera m.in.:</p> <ul style="list-style-type: none"> - dane organizatora konkursu, - stanowisko, na które ogłoszono konkurs, - wymagania stawiane kandydatom, w tym w razie potrzeby szczególne wymagania dla kandydatów na stanowiska badawcze, - wykaz wymaganych dokumentów, które powinny być dołączone do zgłoszenia konkursowego, - adres, pod którym należy składać dokumenty, - termin składania ofert, - termin rozstrzygnięcia konkursu. <p>W ogłoszeniu znajdują się linki do pobrania wymaganych dokumentów, np. https://bso.urk.edu.pl/zasoby/77/Kwestionariusz_osobowy.pdf</p> <p>Klauzula RODO w języku polskim: https://iod.urk.edu.pl/zasoby/184/klauzula_art13_rekrutacja_pracownikow.pdf</p> <p>Klauzula RODO w języku angielskim: https://iod.urk.edu.pl/zasoby/184/klauzula_art13_rekrutacja_pracownikow_en_26052022.pdf</p>
<p>13. Czy w pełni wykorzystujemy EURAXESS, aby nasze oferty badawcze docierały do szerszego grona odbiorców?</p>	<p>x</p>	<p>x</p>		<p>++</p>	<p>13.1. 100 % ogłoszeń o pracę dla pracowników naukowych jest publikowanych na portalu Euraxess. Obowiązek ten wynika z ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym – art. 118a pkt.2 oraz regulacji wewnętrznych obowiązujących w URK (ZR 163/2019, § 3 pkt.3)</p>

14. Czy korzystamy z innych narzędzi ogłaszania pracy?	x	x		++	14.1. Ogłoszenia o pracę poza udostępnianiem ich na stronie Uczelni – BIP (https://bip.malopolska.pl/urkrakow,m,401203,2022.html), MEiN (https://bazaogloszen.nauka.gov.pl/), Euraxess (https://www.euraxess.pl/poland/jobs-funding) itp. rozpowszechniane są w social mediach jednostek Uczelni.
15. Czy ograniczamy obciążenie administracyjne kandydata? [patrz rozdział 4.4.1 b)]	x			++	15.1. W ogłoszeniach o konkursie wypunktowane są wymagania niezbędne do objęcia danego stanowiska oraz wymagane dokumenty. 15.2. Dokumenty mogą być dostarczane zarówno osobiście, poprzez pocztę tradycyjną i elektroniczną.
Etap selekcji i oceny					
16. Czy mamy jasne zasady dotyczące mianowania komisji selekcyjnych? [patrz rozdział 4.4.2 a)]		x	x	++	16.1. Obowiązujące wewnętrzne akty prawne w sposób klarowny określają sposób powoływania członków komisji. 16.2. Do przeprowadzania postępowań konkursowych powołuje się komisje konkursowe w trybie określonym w § 114 Statutu.
17. Czy mamy jasne zasady dotyczące składu komisji selekcyjnych?		x	x	++	17.1. Dla nauczycieli akademickich zatrudnianych na wydziale komisję konkursową powołuje dziekan. W skład komisji wchodzi dziekan jako przewodniczący, kierownik katedry lub pomocniczej jednostki wydziałowej oraz dwóch nauczycieli akademickich, przy czym w przypadku konkursu na stanowisko profesora lub profesora uczelni do komisji powoływane są tylko osoby posiadające co najmniej stopień naukowy doktora habilitowanego. W przypadku konkursu na stanowisko badawcze lub badawczo-dydaktyczne powołanie komisji odbywa się w porozumieniu z właściwym koordynatorem dyscypliny. 17.2. Dla nauczycieli akademickich zatrudnianych w jednostkach ogólnouczelnianych, komisję konkursową

					<p>powołuje Rektor. W skład komisji wchodzi kierownik jednostki oraz dwóch nauczycieli akademickich, przy czym w przypadku konkursu na stanowisko profesora lub profesora uczelni do komisji powoływane są tylko osoby posiadające co najmniej stopień naukowy doktora habilitowanego.</p> <p>17.3. Uczelnia posiada regulacje wewnętrzne umożliwiające umiędzynarodowienie komisji powołanej do rekrutacji pracowników naukowych (poprzez aktualizację Uchwały Senatu nr 113/2022 z dnia 14 grudnia 2022 r., ust. 111 Statutu Uczelni w sprawie komisji w postępowaniach konkursowych).</p> <p>17.4. Zadaniem komisji konkursowej jest przeprowadzenie postępowania konkursowego oraz przedstawienie wyniku konkursu Rektorowi, w celu podjęcia decyzji w sprawie zatrudnienia.</p>
18. Czy komitety są wystarczająco zrównoważone pod względem płci?		x	x	+/-	<p>18.1. W dotychczas obowiązujących regulacjach wewnętrznych w zakresie polityki kadrowej szczegółowo określono skład komisji konkursowych pod względem kwalifikacji członków.</p> <p>18.2. W Planie równości płci (https://urk.edu.pl/zasoby/23/zr_9_z1_2022.pdf) przewidziano w działaniu 3.5.2. Stworzenie rekomendacji dotyczących zrównoważonej reprezentacji płci.</p> <p>Ponadto Uczelnia dokonała zalecanego przeglądu i aktualizacji procedury awansowania wprowadzając w tym zakresie nowe regulacje ZR Nr 8/2023 z dnia 25 stycznia 2023 roku w sprawie zasad i trybu awansowania nauczycieli akademickich w URK.</p>
19. Czy mamy jasne wytyczne dla komisji selekcyjnych, które pomagają ocenić „zastęgę” w sposób, który prowadzi do			x	-/+	<p>19.1. W Planie równości płci (https://urk.edu.pl/zasoby/23/zr_9_z1_2022.pdf) przewidziano w działaniu 3.4.3. Opracowanie rekomendacji dla prowadzenia oceny osób kandydujących o pracę w URK.</p> <p>19.2. Uczelnia dokonała zalecanego przeglądu i aktualizacji procedury awansowania wprowadzając w tym zakresie nowe</p>

wyboru najlepszego kandydata?					regulacje: ZR Nr 8/2023 z dnia 25 stycznia 2023 roku w sprawie zasad i trybu awansowania nauczycieli akademickich w URK. 19.3. Uczelnia posiada regulacje wewnętrzne umożliwiające umiędzynarodowienie komisji powołanej do rekrutacji pracowników naukowych (poprzez aktualizację Uchwały Senatu nr 113/2022 z dnia 14 grudnia 2022 r., ust. 111 Statutu Uczelni w sprawie komisji w postępowaniach konkursowych).
Etap mianowania					
20. Czy informujemy wszystkich kandydatów na końcu procesu selekcji?		x		-/+	20.1. Procedura informowania kandydatów o wynikach postępowania rekrutacyjnego została wprowadzona ZR nr 9/2023 z dnia 25 stycznia 2023 r. w sprawie wprowadzenia Polityki otwartej, przejrzystej i merytorycznej rekrutacji pracowników (OTM-R) na stanowiska badawcze oraz badawczo-dydaktyczne w URK. 20.2. W formularzu ogłoszenia konkursowego, wprowadzonym ZR nr 16/2023 z dnia 20 lutego 2023 r., uwzględniono sposób przekazywania informacji o wynikach konkursu.
21. Czy udzielamy respondentom odpowiednich informacji zwrotnych?		x		-/+	21.1. Polityka OTM-R wprowadzona ZR nr 9/2023 z dnia 25 stycznia 2023 r. przewiduje procedurę informowania kandydatów o wynikach postępowania rekrutacyjnego. 21.2. Zapis dotyczący informowania wszystkich kandydatów o wynikach konkursu znajduje się w formularzu ogłoszenia konkursowego (ZR nr 16/2023 z dnia 20 lutego 2023 r.).
22. Czy mamy wdrożony odpowiedni mechanizm składania skarg?		x		++	22.1. Wszystkie jednostki URK, w tym Biuro Rozwoju Uczelni i Kadr Naukowych, a także Biuro Spraw Osobowych prowadzą rejestr skarg. 22.2. Według przyjętej polityki OTM-R, , kandydat może skorzystać z procedury złożenia skargi do Rektora URK poprzez złożenie stosowanego pisma, wraz ze wskazaniem

					nieprawidłowości proceduralnych, w ciągu 7 dni od otrzymania negatywnej decyzji.
Ocena ogólna					
23. Czy mamy system, który pozwala ocenić, czy OTM-R spełnia swoje cele?				+/-	23.1. W URK nadzór nad polityką kadrową sprawuje Prorektor ds. Ogólnych. Obszar ten podlega procedurze kontroli zarządczej w Uniwersytecie Rolniczym (ZR 65/2021). 23.2. W przyjętej polityce OTM-R precyzyjnie opisano system kontroli jakości procesu rekrutacji.